

CV PÚBLICO

***Nombre Completo:**
(sin abreviaturas) **Marisol Alonso Cue**

***Cargo Actual:** **Directora de Eventos Internacionales**

***Tipo de Funciones:** **Coordinación, operación y supervisión de ferias y eventos internacionales de ProMéxico.**

¹*Último Grado de Estudios: **Licenciatura o Profesional**

***Estatus:** **Titulado**

***Escuela o Universidad:** **Universidad CEADE. Sevilla, España.**

***Especialidad:** **Licenciatura en Gestión y Dirección de Empresas Turísticas.**

¹Nivel Licenciatura:
(Llenar en caso de que el último grado de estudios sea superior a Nivel Licenciatura)

Estatus:

Escuela o Universidad:

Especialidad:

Experiencia Laboral 1

(a partir de su último trabajo de forma descendente)

Institución: **PROMÉXICO**

Puesto: **Subdirectora de Eventos en Europa y Asia**

Fecha de ingreso: **01/06/2014**
dd/mm/aaaa

Fecha de salida: **15/01/2017**
dd/mm/aaaa

Experiencia Laboral 2

Institución: **PROMÉXICO**

Puesto: **Subdirectora de Eventos Nacionales**

Fecha de ingreso: **01/03/2011**
dd/mm/aaaa

Fecha de salida: **01/06/2014**
dd/mm/aaaa

Experiencia Laboral 3

Institución: **Iberalta**

Puesto: **Coordinadora de Operaciones en México y el Caribe**

Fecha de ingreso: **01/09/2009**
dd/mm/aaaa

Fecha de salida: **30/09/2010**
dd/mm/aaaa

Conocimientos

**Conocimientos	Conocimiento en logística, planeación estratégica de macro eventos. Conocimiento en tramitación, ley aduanera y transportación de muestras de México al extranjero.
Idiomas	Inglés
<u>Llenar únicamente si domina más de un idioma, ¿Cuáles?</u>	Nivel Básico de Alemán. Inglés: Certificado IELTS con promedio de 6.5
Nivel:	Avanzado
Reconocimiento1:	Reconocimiento por Curso de "Administración de Proyectos" impartido por FINDES.
Reconocimiento2:	Reconocimiento por Curso de "Mercadotecnia Internacional" impartido por IMECE.
Reconocimiento3:	Reconocimiento por Curso "Ceremonial y Protocolo para Funcionarios" impartido por El Instituto Matías Romero.

(*) Campos Obligatorios

(**) Puedes verificar el catálogo anexo para ayudar en tu respuesta

(1) Si el documento que avala el nivel de estudios no se encuentra en el expediente, favor de adjuntarlo en el correo

Marisol Alonso Cue