

CV PÚBLICO

***Nombre Completo:**
(sin abreviaturas) **Lilian Rocío Malanco Flores**

***Cargo Actual:** **Subdirectora de Procesos Administrativos**

***Tipo de Funciones:** **Administrativas**

1*Último Grado de Estudios: **Licenciatura o Profesional**

***Estatus:** **Titulado**

***Escuela o Universidad:** **Universidad Nacional Autónoma de México**

***Especialidad:**

1Nivel Licenciatura:
(Llenar en caso de que el último grado de estudios sea superior a Nivel Licenciatura) **Diplomado**

Estatus: **Titulado**

Escuela o Universidad: **Universidad Nacional Autónoma de México**

Especialidad: **Derecho Administrativo**

Experiencia Laboral 1

(a partir de su último trabajo de forma descendente)

Institución: **Negocios Universal, TD2, S. de R.L. de C.V. / Negocios Optimus Jumace S. de R.L. de C.V. / Ovalo CP, S. de R.L. de C.V. / Staff Corporativo Nacional. para la Alta Competitividad, S.A. de C.V. / Excel Technical Services de México, S.A. de C.V. / Proyección y Administración Empresarial de México, S.A. de C.V.**

Puesto: **Especialista en Temas Administrativos en el Exterior (personal de outsourcing en ProMéxico)**

Fecha de ingreso: **16/05/2010**
dd/mm/aaaa

Fecha de salida: **30/08/2016**
dd/mm/aaaa

Experiencia Laboral 2

Institución: **Sistema Integral de Tiendas y Farmacias, ISSSTE**

Puesto: **Subjefe de Departamento**

Fecha de ingreso: **16/03/1998**
dd/mm/aaaa

Fecha de salida: **31/12/2007**
dd/mm/aaaa

Experiencia Laboral 3

Institución: **Multiservicios Aplicados**

Puesto: **Asistente del Director de Promoción**

Fecha de ingreso: **01/11/1997**
dd/mm/aaaa

Fecha de salida: **31/03/1998**
dd/mm/aaaa

Conocimientos

****Conocimientos**

Administración Pública, Presupuesto gubernamental, SAP, Office

Idiomas

Llenar únicamente si
domina más de un
idioma, ¿Cuáles?

Nivel:

Reconocimiento1:

Curso General de Propiedad Intelectual, Organización Mundial de la Propiedad Intelectual, 15 abril a 31 mayo 2013

Reconocimiento2:

Curso Ceremonial y Protocolo, Secretaría de Relaciones Exteriores, 4 noviembre al 8 diciembre 2013

Reconocimiento3:

"El ABC de la igualdad y la no discriminación" y "Medidas para la igualdad en el marco del Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación", CONAPRED, 2015

(*) Campos Obligatorios

(**) Puedes verificar el catálogo anexo para ayudar en tu respuesta

(1) Si el documento que avala el nivel de estudios no se encuentra en el expediente, favor de adjuntarlo en el correo

Lilian Rocío Malanco Flores