

CV PÚBLICO

*Nombre Completo:
(sin abreviaturas) **José Alberto Zárate Castillo**

*Cargo Actual: **Enlace de Apoyo a Procesos Administrativos**

*Tipo de Funciones: **Administrativas**

¹*Último Grado de Estudios: **Licenciatura o Profesional**

*Estatus: **Terminado o Pasante**

*Escuela o Universidad: **Escuela Superior de Comercio y Administración - Unidad Tepepan**

*Especialidad: **Licenciatura en Negocios Internacionales**

¹Nivel Licenciatura:
(Llenar en caso de que el último grado de estudios sea superior a Nivel Licenciatura)

Estatus:

Escuela o Universidad:

Especialidad:

Experiencia Laboral 1

(a partir de su último trabajo de forma descendente)

Institución: **ProMéxico**

Puesto: **Promotor de Contacto Exporta**

Fecha de ingreso:
dd/mm/aaaa **01/09/2016**

Fecha de salida:
dd/mm/aaaa **28/02/2017**

Experiencia Laboral 2

Institución: **Comercializadora Castillo**

Puesto: **Supervisor de Ventas**

Fecha de ingreso:
dd/mm/aaaa **01/12/2011**

Fecha de salida:
dd/mm/aaaa **28/02/2016**

Experiencia Laboral 3

Institución:

Puesto:

Fecha de ingreso:
dd/mm/aaaa

Fecha de salida:
dd/mm/aaaa

Conocimientos

****Conocimientos Comercio Exterior, Relaciones Comerciales Internacionales, Logística de Eventos, Relaciones Públicas, Promoción, Organización de la Producción**

Idiomas Inglés

Llenar únicamente si domina más de un idioma, ¿Cuáles?

Nivel: Intermedio Alto

Reconocimiento1:

Reconocimiento2:

Reconocimiento3:

(*) Campos Obligatorios

(**) Puedes verificar el catálogo anexo para ayudar en tu respuesta

(1) Si el documento que avala el nivel de estudios no se encuentra en el expediente, favor de adjuntarlo en el correo

José Alberto Zárate Castillo