

## CV PÚBLICO

*Nombre Completo: (sin abreviaturas)	Jorge Alberto Castorela González
*Cargo Actual:	Subdirector de Eventos Internacionales "A"
*Tipo de Funciones:	COORDINAR Y PLANEAR LA OPERACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS FERIAS CON PABELLÓN NACIONAL; PLANEAR Y DESARROLLAR LOS INSTRUCTIVOS Y FORMATOS DE SERVICIOS; ASESORAR Y ORIENTAR A LOS BENEFICIARIOS SOBRE LAS REGULACIONES O REQUERIMIENTOS APLICABLES ANTES Y DURANTE SU PARTICIPACIÓN EN LOS EVENTOS; SUPERVISAR Y PLANEAR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN EL EXTRANJERO, REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO EFECTIVO DE LOS EVENTOS; COORDINAR LA INTEGRACIÓN DEL REPORTE FINAL DE LOS EVENTOS.
<sup>1</sup> *Último Grado de Estudios:	Licenciatura o Profesional
*Estatus:	Titulado
*Escuela o Universidad:	Universidad del Valle de México
*Especialidad:	Licenciado en Administración de Empresas
<sup>1</sup> Nivel Licenciatura: (Llenar en caso de que el último grado de estudios sea superior a Nivel Licenciatura)	
Estatus:	
Escuela o Universidad:	
Especialidad:	

### Experiencia Laboral 1

(a partir de su último trabajo de forma descendente)

Institución:	ProMéxico
Puesto:	Subdirector de Eventos Internacionales "B"
Fecha de ingreso: <small>dd/mm/aaaa</small>	01/08/2016
Fecha de salida: <small>dd/mm/aaaa</small>	15/01/2017

### Experiencia Laboral 2

Institución:	NEGOCIOS UNIVERSAL TD2 S DE RL DE CV
Puesto:	Líder de programa de certificación de promotores y estrategia normativa
Fecha de ingreso: <small>dd/mm/aaaa</small>	01/03/2016
Fecha de salida: <small>dd/mm/aaaa</small>	30/08/2016

### Experiencia Laboral 3

Institución:	NEGOCIOS OPTIMUS JUMACE S. DE R.L DE C.V.
Puesto:	Ejecutivo de centro de administración de apoyos de ProMéxico.
Fecha de ingreso: <small>dd/mm/aaaa</small>	16/02/2015
Fecha de salida: <small>dd/mm/aaaa</small>	29/02/2016

Conocimientos

\*\*Conocimientos COMERCIO EXTERIOR , ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS, PLANTACIÓN ESTRATÉGICA, ADMINISTRACIÓN , ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DE INFORMES , APOYO LOGÍSTICO , ATENCIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS , CAPTURA DE PROYECTOS DE OFICIO, NOTAS INFORMATIVAS Y TARIJETAS , LOGÍSTICA DE EVENTOS, GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Idiomas **Inglés**

Llenar únicamente si domina más de un idioma, ¿Cuáles? **Inglés**

Nivel: **Avanzado**

Reconocimiento1:

Reconocimiento2:

Reconocimiento3:

(\*) Campos Obligatorios

(\*\*) Puedes verificar el catálogo anexo para ayudar en tu respuesta

(1) Si el documento que avala el nivel de estudios no se encuentra en el expediente, favor de adjuntarlo en el correo

Jorge Alberto Castorela González