

| *CV PÚBLICO | |
|---|--|
| Nombre Completo: (Sin abreviaturas) | Mariana Larragoiti Kolkmeier |
| Cargo actual desempeñado: | Primer Secretaria en San Francisco |
| Funciones del cargo: | Llevar a cabo las acciones de promoción de negocios globales, identificar oportunidades de negocios en materia de inversión extranjera, e impulsar las exportaciones e internacionalización de empresas mexicanas en su zona de influencia. Colaborar con el Ministro de la Oficina de Representación en el Extranjero en la ejecución y coordinación de las estrategias de promoción de inversiones y negocios internacionales en su plaza de adscripción y zona de influencia a fin de contribuir al desarrollo de las exportaciones, a la internacionalización de las empresas mexicanas y a la atracción de la inversión extranjera directa. Suministrar información, asesoría y servicios en materia de su competencia a potenciales inversionistas extranjeros, así como a la comunidad exportadora y a empresas mexicanas con potencial de internacionalizarse. Colaborar activamente en el desarrollo de redes de negocios globales y de conocimiento para impulsar la exportación, internacionalización de empresas mexicanas y la atracción de inversión de alto valor hacia México. Obtener y generar conocimiento de campo sobre los sectores relevantes, economía, mercados, cadenas productivas, empresas, inversionistas e información sensible sobre el país o región asignada, e integrarla a la base de conocimiento específica de su circunscripción. Colaborar en conjunto con otras áreas de ProMéxico en la planeación de reuniones, encuentros empresariales, ferias comerciales, seminarios, misiones y cualquier otro evento con el fin de alcanzar los objetivos institucionales en el área de influencia de la oficina de representación. Identificar e informar, como parte de las actividades de inteligencia, la participación de empresas y agencias de promoción de otros países sobre la forma en que hacen negocios con empresas de las localidades asignadas. Detectar oportunidades de negocios a través de las ferias locales, publicaciones, revistas de negocios y encuentros empresariales que se lleven a cabo en el país o región asignada, a fin de contribuir a colocar la oferta exportable mexicana en dicha plaza. Brindar atención y asesoría a la comunidad empresarial en la región que le haya sido asignada para contribuir al fortalecimiento de la imagen de negocios de México, apoyar la atracción de IED hacia nuestro país y contribuir al desarrollo de las exportaciones nacionales y a la internacionalización de empresas mexicanas. Colaborar con otras consejerías en su región para la vinculación con entidades del gobierno, tanto federales como estatales, organizaciones empresariales y otras entidades públicas o privadas en el extranjero, para la atracción de inversión extranjera directa, impulso de exportaciones e internacionalización de empresas mexicanas. Administrar los recursos financieros, materiales y humanos asignados a su plaza de adscripción y zona de influencia, a efecto de que contribuyan a la operación eficiente y eficaz de la oficina de representación a su cargo, conforme a los lineamientos establecidos por la Unidad de Administración y Finanzas. Apoyar en la elaboración del anteproyecto anual de presupuesto correspondiente a su oficina. Las demás que le confieran las disposiciones jurídicas aplicables o le encomiende el Jefe mediato e inmediato. |
| Último grado de estudios realizado: | Licenciatura |
| Estatus: (Titulado, pasante, cursando, etc.) | Titulado |
| Nombre de la Escuela o Universidad: | Universidad Iberoamericana |
| Posgrados: (Llenar en caso de que el último grado de estudios realizado sea superior a Nivel Licenciatura) | |
| Estatus: (Titulado, pasante, cursando, etc.) | |
| Nombre de la Escuela o Universidad: | |
| Experiencia Laboral 1 (a partir de su último trabajo de forma descendente) | |
| Nombre de la Institución: | PROMEXICO |
| Puesto desempeñado: | Directora Sectorial de Industrias Creativas |
| Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa | 01/06/2016 |
| Fecha de salida: dd/mm/aaaa | 30/04/2018 |
| Experiencia Laboral 2 | |
| Nombre de la Institución: | PROMEXICO |
| Puesto desempeñado: | Directora de Innovación |
| Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa | 01/07/2012 |
| Fecha de salida: dd/mm/aaaa | 31/05/2016 |
| Experiencia Laboral 3 | |
| Nombre de la Institución: | PROMEXICO |
| Puesto desempeñado: | Subdirección de Innovación e Industrias Creativas |
| Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa | 01/01/2009 |
| Fecha de salida: dd/mm/aaaa | 30/06/2012 |
| Conocimientos | |
| Idioma Materno: | Español |
| Idioma Aprendido: | Inglés |
| Reconocimiento: | Reconocimiento 10 Años Trayectoria Profesional PROMEXICO 2017 |
| Reconocimiento: | Participación Annual Meeting of the New Champions, Tianjin, WORLD ECONOMIC FORUM 2014 |
| Reconocimiento: | Reconocimiento por las contribuciones y trabajo en equipo para el diseño e incubación de Ciudad Creativa Digital 2011 |