

**\*CV PÚBLICO**

Nombre Completo: <i>(Sin abreviaturas)</i>	Fernando Torres Kennedy
Cargo actual desempeñado:	Secretario Particular del Director General
Funciones del cargo:	Coordinación de la Dirección General, Seguimiento de Acuerdos del Director General.
Último grado de estudios realizado:	Licenciatura o Profesional
Estatus: <i>(Titulado, pasante, cursando, etc.)</i>	Titulado
Nombre de la Escuela o Universidad:	Universidad Iberoamericana
Posgrados: <i>(Llenar en caso de que el último grado de estudios realizado sea superior a Nivel Licenciatura)</i>	
Estatus: <i>(Titulado, pasante, cursando, etc.)</i>	
Nombre de la Escuela o Universidad:	

**Experiencia Laboral 1**

*(a partir de su último trabajo de forma descendente)*

Nombre de la Institución:	ProMéxico
Puesto desempeñado:	Coordinador de la Unidad de Administración y Finanzas
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	15/08/2016
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	01/05/2017

**Experiencia Laboral 2**

Nombre de la Institución:	Petróleos Mexicanos
Puesto desempeñado:	Coordinador de Administración
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	01/05/2014
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	01/04/2016

**Experiencia Laboral 3**

Nombre de la Institución:	Petróleos Mexicanos
Puesto desempeñado:	Líder de Proyecto de Ingresos y Servicios Bancarios
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	13/01/2013
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	01/05/2014

**Conocimientos**

Idioma Materno:	Español
Idioma Aprendido:	Inglés Avanzado
Reconocimiento:	
Reconocimiento:	
Reconocimiento:	

***\*Todos los campos son obligatorios.***