

***CV PÚBLICO**

Nombre Completo: (Sin abreviaturas)	Erika Eugenia Rosas Olaya
Cargo actual desempeñado:	Subdirectora de Apoyos y Servicios
Funciones del cargo:	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar y construir indicadores que permitan monitorear el desempeño de los apoyos y servicios institucionales a fin de que sean incorporados a la matriz de indicadores para resultados, entre otros medios de monitoreo institucional. • Elaborar diversos reportes e informes sobre el comportamiento de los apoyos y servicios, así como de sus indicadores que permitan proporcionar información oportuna para la toma de decisiones. • Evaluar el nivel de satisfacción de los beneficiarios, mediante diversos modelos de evaluación de la calidad de los apoyos y servicios que permitan conocer la percepción de la comunidad empresarial beneficiaria. • Mantener y establecer un sistema de registro de la información correspondiente a los beneficiarios de apoyos y servicios para su reporte al sistema integral de información de padrones de programas gubernamentales (SIIP-G). • Colaborar en el diseño de nuevos productos a fin de contar con un catálogo de apoyos y servicios que contribuya a las actividades de promoción de exportaciones, internacionalización de empresas mexicanas y a la atracción de inversión extranjera directa. • Coordinar las acciones necesarias a fin de apoyar a la secretaría técnica del subcomité de estrategia y operación de servicios en la planeación, coordinación y desarrollo de las sesiones ordinarias y extraordinarias. • Diseñar, proponer y ejecutar el programa de capacitación de promotores en materia de apoyos y servicios a fin de que las áreas promotoras se encuentren actualizadas. • Atender las solicitudes de la unidad de transparencia de ProMéxico a fin de transparentar la información generada a la ciudadanía, así como dar cumplimiento a los planes de trabajo establecidos por la secretaría de la función pública en esta materia. • Atender en coordinación con la dirección de rendición de cuentas y mejora regulatoria las acciones de participación ciudadana en materia de apoyos y servicios.
Último grado de estudios realizado:	Licenciatura en Administración
Estatus: (Titulado, pasante, cursando, etc.)	Titulado
Nombre de la Escuela o Universidad:	Universidad Autónoma Metropolitana
Posgrados: (Llenar en caso de que el último grado de estudios realizado sea superior a Nivel Licenciatura)	
Estatus: (Titulado, pasante, cursando, etc.)	
Nombre de la Escuela o Universidad:	

Experiencia Laboral 1

(a partir de su último trabajo de forma descendente)

Nombre de la Institución:	ProMéxico
Puesto desempeñado:	Subdirectora de Difusión de Servicios
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	16/06/2015
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	18/06/2016

Experiencia Laboral 2

Nombre de la Institución:	Outsourcing en ProMéxico
Puesto desempeñado:	Líder del Programa de Certificación de Promotores y Estrategia Normativa, en ProMéxico.
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	01/04/2012
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	15/06/2015

Experiencia Laboral 3

Nombre de la Institución:	
Puesto desempeñado:	
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	

Conocimientos

Idioma Materno:	Español
Idioma Aprendido:	Inglés
Reconocimiento:	
Reconocimiento:	
Reconocimiento:	

***Todos los campos son obligatorios.**