

**\*CV PÚBLICO**

Nombre Completo: <i>(Sin abreviaturas)</i>	Yukie Viridiana López Gallegos
Cargo actual desempeñado:	Directora de Agenda Institucional
Funciones del cargo:	Ser el enlace de la Dirección General con las unidades de la institución y con el exterior, en relación a las solicitudes de audiencias, eventos, participaciones, y diversas actividades enfocadas a promocionar la inversión extranjera en México y el impulso de empresas mexicanas en otros países.
Último grado de estudios realizado:	Maestría
Estatus: <i>(Titulado, pasante, cursando, etc.)</i>	Titulado
Nombre de la Escuela o Universidad:	Universidad Autonoma de Sinaloa y Universidad Iberoamericana
Posgrados: <i>(Llenar en caso de que el último grado de estudios realizado sea superior a Nivel Licenciatura)</i>	Maestría en Políticas Públicas
Estatus: <i>(Titulado, pasante, cursando, etc.)</i>	Titulado
Nombre de la Escuela o Universidad:	Universidad Iberoamericana

**Experiencia Laboral 1**

*(a partir de su último trabajo de forma descendente)*

Nombre de la Institución:	Secretaría de Relaciones Exteriores
Puesto desempeñado:	Secretaria Particular Adjunta de la Subsecretaría para América del Norte
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	17/05/2016
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	17/04/2017

**Experiencia Laboral 2**

Nombre de la Institución:	Presidencia de la República
Puesto desempeñado:	Secretaria Técnica de la Cordinación de Marca País y Medios Internacionales
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	03/06/2014
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	15/05/2016

**Experiencia Laboral 3**

Nombre de la Institución:	Consejo Estatal Electoral de Sinaloa
Puesto desempeñado:	Asesor Técnico
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	11/01/2011
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	17/05/2014

**Conocimientos**

Idioma Materno:	Español
Idioma Aprendido:	Inglés
Reconocimiento:	TOEFL
Reconocimiento:	
Reconocimiento:	

***\*Todos los campos son obligatorios.***