

***CV PÚBLICO**

Nombre Completo: <i>(Sin abreviaturas)</i>	Fabiola Castrejón Fabián
Cargo actual desempeñado:	Directora de Adquisiciones y Contrataciones
Funciones del cargo:	Supervisión de los procedimientos de contratación relativos a las adquisiciones, arrendamientos y servicios de acuerdo a los requerimientos específicos de las áreas de la Entidad. <input type="checkbox"/> Integrar en coordinación con las áreas correspondientes el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública (PAASOP). <input type="checkbox"/> Supervisión en la elaboración, integración y administración de los contratos que se formalicen con los proveedores de bienes y servicios, y contratistas. <input type="checkbox"/> Supervisar la integración de los expedientes con la documentación soporte correspondiente a cada procedimiento de contratación. <input type="checkbox"/> Consolidar y entregar la información correspondiente de los procedimientos de contratación requerida por las distintas instancias fiscalizadoras. <input type="checkbox"/> Supervisar las acciones para el desahogo de solicitudes y recomendaciones derivadas de auditorías y revisiones emitidas por los órganos fiscalizadores. <input type="checkbox"/> Supervisar las acciones para el desahogo de solicitudes de información que ingresen a través de la unidad de enlace de ProMéxico. <input type="checkbox"/> Proponer la elaboración y/o actualización de la normatividad interna aplicable a los procedimientos de contratación en apego a la normatividad de la materia.
Último grado de estudios realizado:	Licenciatura en Contaduría
Estatus: <i>(Titulado, pasante, cursando, etc.)</i>	Titulado
Nombre de la Escuela o Universidad:	Universidad Nacional Autónoma de México (Facultad de Contaduría y Administración)
Posgrados: <i>(Llenar en caso de que el último grado de estudios realizado sea superior a Nivel Licenciatura)</i>	
Estatus: <i>(Titulado, pasante, cursando, etc.)</i>	
Nombre de la Escuela o Universidad:	

Experiencia Laboral 1

(a partir de su último trabajo de forma descendente)

Nombre de la Institución:	Fideicomiso de Fomento Minero
Puesto desempeñado:	Jefa del Departamento de Adquisiciones
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	01/08/2004
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	31/07/2008

Experiencia Laboral 2

Nombre de la Institución:	Tax Editores Unidos, S.A. de C.V.
Puesto desempeñado:	Consultora y Editora Fiscal
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	01/07/2003
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	31/07/2004

Experiencia Laboral 3

Nombre de la Institución:	Fremza, S.A. de C.V.
Puesto desempeñado:	Auxiliar contable
Fecha de ingreso: dd/mm/aaaa	01/09/2002
Fecha de salida: dd/mm/aaaa	30/06/2003

Conocimientos

Idioma Materno:	Español
Idioma Aprendido:	Inglés (Elemental)
Reconocimiento:	
Reconocimiento:	
Reconocimiento:	

****Todos los campos son obligatorios.***